

**VILNIAUS AUTOMECHANIKOS IR VERSLO MOKYKLA****ELENOS PELAKAUSKIENĖS  
2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-02-10 Nr. 1  
Vilnius

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

**Vilniaus automechanikos ir verslo mokyklos 2022 metų strateginio veiklos plano prioritėtinės kryptys:**

I- užtikrinti kokybiškas vidurinio išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ar jos dalies įgijimo paslaugas.

II- užtikrinti mokykloje vykdomų procesų kokybę, tenkinančią suinteresuotų šalių poreikius.

III- užtikrinti edukacinių erdvių/aplinkų modernizavimą, plėtrą, efektyvią veiklą, papildomų pajamų gavimą.

**2022 m. strateginės veiklos prioritetų įgyvendinimas ir rezultatai:**

2022 m. į formaliojo mokymo programas priimti mokyti 531 mokiniai. Priėmimo planas įvykdytas 100,19 proc. Į valstybės nefinansuojamas vietas priimti 2 mokiniai.

Mokinių priėmimo pasiskirstymas: 195 – gimnazijos skyriuje, 214 – pirminio profesinio mokymo, 122 – tęstinio mokymo programose.

Įgyvendinama eksperimentinė pagrindinio ugdymo programa kartu su 110 kreditų Transporto priemonių remontininko profesinio mokymo programa. Priimta 19 mokinių.

7 mokiniai priimti mokyti į atskiro profesinio mokymo programos modulio „Transporto priemonių vidaus degimo variklių priežiūra ir remontas“.

2022 m. spalio 1 d. duomenimis mokykloje mokėsi 946 mokiniai. Pameistrystės forma mokėsi 68 mokiniai.

Vidurinio ugdymo programą baigė ir įgijo vidurinį išsilavinimą 97 proc. mokinių. Išduoti 129 brandos atestatai.

2022 m. profesinė kvalifikacija suteikta 364 mokiniams, išduota 70 diplomų (19 proc.) su pagyrimu.

Bukiškio skyriuje pagal Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo mokymo programos modulius TR1, TR2, SZ, SM apmokyta 310 asmenų.

Įgyvendinant 9 neformaliojo mokymo programas už asmenų lėšas parengti 242 asmenys.

Mokyklos autodrome vykdytas neformalus suaugusiųjų mokymas. Mokymų valandų skaičius – 2856,5 val., mokėsi 767 asmenys.

Parengta modulinė programa Krovinių transporto priemonių priežiūros specialistas. Pradėta vykdyti V kvalifikacijos lygio programa Transporto priemonių remonto technikas. Abiem programoms vykdyti gautos licencijos.

Užimtumo tarnybai pateiktos 4 programos ir 5 moduliai.

Sektorinio praktinio mokymo centro veikla: praktiniuose mokymuose dalyvavo 156 kitų profesinių mokyklų mokiniai ir 89 mokytojai, iš kitų šalių mokėsi 16 mokinių ir 11 mokytojų. Profesinio orientavimo praktinėse veiklose dalyvavo 125 bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai.

Siuvėjų programos 17 mokinių atliko praktiką Klaipėdos technologijų mokymo centro Sektoriniame praktinio mokymo centre.

Dalyvauta tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse, užimta I vieta.

Nacionaliniuose profesinio meistriškumo konkursuose užimta I vieta ir dvi II vietas.

2022 m. mokykloje įgyvendintos įvairios naujos iniciatyvos – „Saugaus eismo diena“, konferencija „Tvarumo tiltai. Transporto inžinerijos žaliosios kompetencijos besimokantiems“, „Metų automobilio 2022“ rinkimai.

Verslas teikė pagalbą mokyklai: UAB „Kраста auto“ aprūpino įranga ir įsteigė pirmąją Baltijos šalyse mokomąją BMW laboratoriją, UAB „Volvo Lietuva“ vykdė karjeros ir savirealizacijos veiklas su mokyklos mokiniais.

Programos „Mokyklos – Europos Parlamento ambasadorės“ veiklose dalyvavo 97 proc. gimnazijos mokinių.

Lietuvos Junior Achievement programos accelerator\_x inovacijų ir verslumo nuotolinėje stovykloje dalyvavo 22 mokiniai. Įsteigtos 3 mokomosios mokinių bendrovės.

Profesinis orientavimas vykdytas 159 mokyklose, 372 mokiniams vykdytos veiklinimo pamokėlės.

Atliktas kokybės vadybos sistemos priežiūros auditas pagal ISO 9001:2015 standartą. Įvykusio priežiūros audito metu neatitikimų/pastabų nenustatyta.

Įdiegta ir įgyvendinama Asmens duomenų apsaugos politika, Vidaus kontrolės politika.

Visi mokytojai tobulino kvalifikaciją. Iš viso per 2022 m.– 1258,68 akad. val. t. y. 209,78 d. Bendras vidurkis vienam mokytojui sudaro 28,89 akad. val. (4,82 d.).

Darbavariai vertina, kad 80% mokinių geba darbo vietoje laikytis saugos darbe reikalavimų ir kad 60% mokinių geba dirbti savarankiškai.

88% baigiamųjų kursų mokinių patenkinti mokymusi, suteikiamų kompetencijų atitikimu darbo rinkos poreikiams.

2022 m. buvo įgyvendinami 7 tarptautiniai projektai. Stažuotėse dalyvavo 32 profesijos mokytojai, 30 mokinių ir 10 administracijos darbuotojų. Panaudota 224 436 Eur „Erasmus +“ lėšų.

Įgyvendinti du ESFA administruojami projektai. Panaudota 120 000 Eur lėšų.

Įgyvendinamas projektas „Transporto sektorinio praktinio mokymo centro plėtra“. Įsigyta praktinio mokymo įrangos už 1,2 mln.

Įsigyta mokymo priemonių už 65 000 Eur, kompiuterinės įrangos už 20 500 Eur, ilgalaikio turto už 34199 Eur. Atlikti remonto darbai 37 000 Eur.

Uždirbta lėšų – 378 829 Eur.

## **II SKYRIUS**

### **METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

#### **1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Didinti viešųjų pirkimų skaidrumą ir efektyvumą.	1. Užtikrinama, kad per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO LT) vykdomi privalomi vykdyti viešieji pirkimai.	1. Įvykdyta 100 proc.	Vilniaus automechanikos ir verslo mokyklos pirkimai 100 proc. buvo vykdomi per CPO, jeigu CPO kataloge buvo mokyklai reikalingos prekės, paslaugos ar darbai ir jų techninės specifikacijos atitiko mokyklos poreikius.
	2. Per CPO LT vykdomi ir viešieji pirkimai, kurie nėra privalomi vykdyti per CPO LT.	2. Įvykdyta 20 proc. daugiau, negu per 2021 m.	2022 m. per CPO LT įvykdyta 11 viešųjų pirkimų, kurie nėra privalomi vykdyti per CPO LT. 2021 m. vykdyti 4 viešieji pirkimai.
	3. Paskelbta visa privaloma viešinti informacija apie įvykdytus viešuosius pirkimus.	3. Įvykdyta 100 proc.	2022m. buvo viešinama visa privaloma viešinti informacija apie įvykdytus viešuosius pirkimus.
	4. Įstaiga Viešųjų pirkimų tarnybos skelbiamoje pirkimų vykdytojų Švieslentėje vertinama „gerai“.	4. Daugiau kaip 50 proc. skelbiamų rodiklių vertinami „gerai“.	6 iš 9 rodiklių vertinami „gerai“, tai sudaro daugiau kaip 50 proc. CVP IS skelbiamų rodiklių.
1.2. Didinti mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programų modulius (eksperimento tvarka įgyvendinamas profesinio mokymo programas) dalį nuo visų įstaigos mokinių.	1. Patvirtintas komunikacijos planas, numatantis būdus ir priemones informuoti tikslines grupes apie galimybes rinktis modulius – 1 vnt.	1. Komunikacijos plano priemonės įvykdytos 100 proc.	Patvirtintas „Tikslinių grupių informavimo apie galimybes rinktis modulius, mokytiis eksperimento tvarka įgyvendinamoje Transporto priemonių remontininko profesinio mokymo programoje“ komunikacijos planas. 2022-04-08 įsak. Nr. V1-71
	2. Informuotos tikslinės grupės (tėvai, mokiniai, mokyklos) skirtingais informavimo būdais ir priemonėmis (žinutės, susitikimai, info vietos laikraštyje).	2. Informuota 100 proc. tikslinių grupių asmenų	Įgyvendinant komunikacijos planą, vykdytas tikslinių grupių informavimas. Tėvams – LVNŠC renginiai, atvirų durų dienos, tikslinės virtualios konsultacijos. Mokiniais – informacija mokyklų karjeros konsultantams, profesinio veiklinimo užsiėmimai, LVNŠC renginiai, atvirų durų dienos, tikslinės virtualios konsultacijos. Mokykloms - nuotoliniai susitikimai su mokyklų atstovais, el. informacinė medžiaga, profesinio veiklinimo užsiėmimai, LVNŠC renginiai, atvirų durų dienos.

			Vykdyti 4 susitikimai su kaimyninių gimnazijų 10 klasės mokiniais.
	3. Lyginant su 2021 m., 10 proc. padidėjo mokinių dalis, pasirinkusių profesinio mokymo programų modulius.	3. Įvykdyta 100 proc.	Sukomplektuota eksperimento tvarka įgyvendinamos Transporto priemonių remontininko profesinio mokymo programos grupė. Pasirinkusių profesinio mokymo programų modulius mokinių skaičius padidėjo 16 proc.
1.3. Skatinti pameistrystę ir gerinti jos kokybę.	1. Lyginant su 2021 m., 2 proc. padidėjo pameistrių dalis	1. Įvykdyta 100 proc.	2022 m. mokėsi 68 pameistrai. 2021 m. mokėsi 49 pameistrai. Lyginant su 2021 m. pameistrių dalis padidėjo 39 proc.
	2. Didinamas įstaigos iniciatyvų, skatinančių pameistrystės plėtrą, skaičius.	2. Įgyvendintos daugiau kaip 3 įstaigos iniciatyvos.	Organizuotos iniciatyvos, skatinančios pameistrystės plėtrą – 5 susitikimai su verslo įmonių atstovais: 2022-01-25 įsak. Nr. V1-17 2022-02-18 įsak. Nr. V1- 36 2022-04-12 įsak. Nr. V1-76 2022-05-17 įsak. Nr. V1- 102 2022-05-27 įsak. Nr. V1-111
1.4. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	1. didinamas bendradarbiaujančių regiono darbdavių procentas.	1. Vykdyti nemažiau kaip 3 susitikimai-diskusijos su verslu. 2. Pasirašyta nemažiau kaip 10 naujų bendradarbiavimo sutarčių.	Vykdyti 5 susitikimai- diskusijos su verslu: 2022-01-05 įsak. Nr. V1-2 2022-04-22 įsak. Nr.V1-83 2022-08-31 įsak. Nr. V1-159 2022-09-29 įsak. Nr.V1-191 2022-10-13 įsak. Nr. V1-204 Pasirašytos 32 naujos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais.
1.5. Plėtoti profesijos mokytojų kompetencijų tobulinimo galimybes.	1. Sukurta galimybė profesijos mokytojams tobulinti turimas kompetencijas bei įgyti naujas.	1. Atnaujinta įstaigos profesijos mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimo, mentorystės pradedantiems profesijos mokytojams programa – 1 vnt. 2. Atnaujinta profesijos mokytojų komanda – įstaigoje dirba 2022 m. priimtas profesijos mokytojas. 3. Ne mažiau nei 50 proc. profesijos	1. Patvirtinta profesijos mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimo, mentorystės pradedantiems profesijos mokytojams programa. 2022-08-22 įsak. Nr.V1-152. Paskirti mentoriai pradedantiems dirbti mokytojams. 2022-08-31 įsak. Nr.V1-161  2. Mokytojų komandoje dirba 2022 m. priimti 4 profesijos mokytojai.  3.2022 m. 86 proc. profesijos mokytojų tobulino kvalifikaciją

		mokytojų 2022 m. tobulinoti kvalifikaciją atitinkamos srities įmonėje.	transporto techninės priežiūros ir remonto įmonėse/įmonių organizuojamuose mokymuose sektoriniame praktinio mokymo centre.
--	--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1 Tęsiamas eksperimentas mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą	Priimta 19 mokinių mokyti 9 kl. 4 lygio eksperimentinę pagrindinio ugdymo programą kartu su 110 kreditų Transporto priemonių remontininko profesinio mokymo programa.
3.2. Tęsiamas projekto „Sektorinio praktinio mokymo plėtra“ įgyvendinamas.	Įveiklinamos naujos erdvės praktinio mokymo vykdymui, diegiamos naujos technologijos.
3.3. Perduotas Bukiškių skyriaus pastatas, ilgalaikis materialusis turtas naujai įsteigta Bukiškių progimnazijai.	Atsisakyta neefektyviai naudojamo pastato.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

## 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4⊗
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3⊗ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4⊗
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4⊗
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4⊗

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Pokyčių valdymas ir komunikacija
7.2. Duomenų rinkimo ir analizės.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius, įgyvendinant profesinį mokymą (dalyvauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 „Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą“ veiklas)	1. Dalyvauti „ <i>Profesinio mokymo pameistrystės forma įgyvendinimas</i> “ veikloje. 2. Dalyvauti „ <i>Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre</i> “ veikloje. 3. Dalyvauti „ <i>Galimybių mokyti profesinio mokymo programų modulius sudarymas</i> “ veikloje. 4. Dalyvauti „ <i>Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas</i> “ veikloje.	Pateiktos paraiškos bent pagal dviejų veiklų kvietimus.
8.2. Nustatyti įstaigos atsparumo korupcijai (toliau – AKL) lygį	1. Įvertinti įstaigos AKL.  2. Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulintinas sritis, siekiant padidinti atsparumą korupcijai įstaigoje.	1. Įstaigos vadovo patvirtinta AKL nustatymo išvada iki 2023-12-31 pavišinta įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“. 2. Remiantis AKL vertinimo duomenimis, numatytos priemonės, skirtos gerinti AKL.

<p>8.3. Plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą</p>	<p>1. Atlikti įstaigos pasirengimo įgyvendinti įtraukijį ugdymą ir SUP turinčių mokinių profesinį mokymą įsivertinimą, nustatyti prioritetus.</p> <p>2. Nuolat planuoti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikį ir krūvį.</p> <p>3. Organizuoti mokymus švietimo pagalbos specialistams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams, dirbantiems su SUP mokiniais.</p> <p>4. SUP turinčių mokinių tėvus (rūpintojus) įtraukti į įstaigos savivaldos Tarybą.</p> <p>5. Įgyvendinti memorandumą (pasirašytas 2020-01-28 „Dėl švietimo ir sveikatos priežiūros įstaigų prieinamumo“).</p>	<p>1. Įstaigos vadovo patvirtintas priemonių planas, įstaigos planavimo dokumentuose numatyti įstaigai reikalingi pokyčiai. Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“ paskelbta informacija apie vykdomas socialinių įgūdžių programas ir vykdomus projektus.</p> <p>2. Įstaigos planavimo dokumentuose numatyti švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikis ir krūvis.</p> <p>3. Visi įstaigos švietimo pagalbos specialistai ir kiti pedagoginiai darbuotojai, dirbantys su SUP mokiniais, iki 2023-12-31 dalyvavo bent vienuose mokymuose.</p> <p>4. SUP turinčių mokinių tėvų (rūpintojų) atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys.</p> <p>5. Įstaigos vadovo patvirtintas memorandumo įgyvendinimo planas pavišintas įstaigos interneto svetainės skyriuje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“.</p>
---	--	---

## 9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

--

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

### 10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos 2022 m. numatytos veiklos ir užduotys bei veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Mokyklos taryba (savivaldos organas) pateiktą direktorės 2022 m. veiklos ataskaitą vertina labai gerai.

Tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

\_\_\_\_\_ (parašas)

Rūta Krivienė

(vardas ir pavardė)

2023-02-10

(data)

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Ataskaita įvertinta labai gerai, nes mokyklos vadovė įvykdė visas užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai.

LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos

Mokymosi visą gyvenimą

departamento direktorius

(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

Julius Jakučinskas

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas:

Susipažinau.

Direktorė

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_ (data)