

PATVIRTINTA  
Vilniaus automechanikos ir verslo mokyklos direktoriaus  
2022 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V1-151

**VILNIAUS AUTOMECHANIKOS IR VERSLO MOKYKLOS  
ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS  
2022-2023 IR 2023-2024 MOKSLO METAMS**

**Tikslas** – sutelkti ir parengti mokyklos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) įgyvendinimui.

**Uždaviniai:**

1. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.
2. Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą
3. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.
4. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Rezultatas</b>
<b>1 UŽDAVINYS. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.</b>				
1.1	UTA komandos sudarymas.	2022 m. spalį	Direktorius	Suformuota UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu
1.2	UTA diegimo mokykloje veiksmų ir priemonių plano rengimas.	2022 m. spalį	UTA komanda	Parengtas UTA diegimo mokykloje veiksmų ir priemonių planas
1.3	Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas bendrojo ugdymo mokytojų metodinėje grupėje	2022 m. lapkritis	Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	UTA komanda supažindinama su aktualijomis.
1.4	Kompetencijų savaitės „Kompetencijomis grįstas ugdymo turinys“	2022 m. gruodis-2023 m. gegužė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	BU mokytojai (bent 80 proc., bendradarbiaudami su kolegomis) supras programų pokyčius ir planuojamų veiklų rezultatus.

1.5	Kompetencijų žemėlapių kūrimas ir nagrinėjimas mokytojų grupėse pagal ugdymo sritis ir dalykus	2023 m. sausis	Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	Mokytojai (bent 85 proc.) geriau supras kompetencijų sandus ir jų raišką.
1.6	Pamokos plano pagal UTA kūrimas, koregavimas.	2023 m. vasaris	Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	Mokytojai gilins pamokos planavimo pagal UTA žinias ir gebėjimus.
1.7	Pamokos plano pavyzdžio kūrimas bendrojo ugdymo dalykų metodinėje grupėje	2023 m. kovas	Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	Atsiras bendri susitarimai tarp mokytojų metodinėje grupėje.
1.8	Pasirinkto pamokos scenarijaus kūrimas bendrojo ugdymo dalykų metodinėje grupėje ir jo aptarimas pateikiant rekomendacijas	2023 m. kovas	Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	Suvienodės mokytojų (bent 65 proc.) metodiniai, didaktiniai reikalavimai pamokai pagal UTA.
1.9	Sukurtų pamokos scenarijų bendrojo ugdymo dalykų metodinėje grupėje ir jų pateiktų rekomendacijų aptarimas	2023 m. kovas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	Gerosios patirties sklaida
1.10.	Sukauptos gerosios patirties pasirengiant UTA sklaida mokyklos mokytojų susirinkime	2023 m. balandis	UTA komanda	Mokyklos mokytojų bendruomenė susipažins su atliktomis UTA veiklomis, reflektuos ir koreguos su UTA susijusius pedagoginius procesus.
1.11	Pamokos stebėjimo protokolo korekcijos	2023 m. balandis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	Tobulės pamokų stebėseną, rekomendacijos skatins mokytojų saviugdą.
1.12	Atviros pamokos pagal atnaujintas BP. Jų analizė pagal atnaujintą pamokos stebėsenos protokolą.	2023 m. balandis-2023 m, gegužė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja.	Gerosios patirties sklaida, bendradarbiavimo stiprinimas.
1.13	Bendrųjų ugdymo planų nagrinėjimas	2023 m. balandis-2023 m, gegužė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	100 proc. BU mokytojų susipažino su BU planais

1.14	Vertinimo aprašų ir kt. dokumentų koregavimas	2023 m, gegužė – 2023 m. birželis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	Atnaujintas Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas ir kt. dokumentai pagal atnaujintas BP.
1.15	Ilgalaikių planų pavyzdžio kūrimas ir pasirengimas pagal juos dirbti ateinančiais mokslo metais	2023 m, gegužė	Gimnazijos skyriaus vedėja, Bendrojo ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	Parengtas ilgalaikio plano pavyzdys
1.16	Pasirengimo diegti UTA stebėseną	nuolat	UTA komanda	Įvykę ne mažiau kaip 3 stebėjimų, vertimų
<b>2 UŽDAVINYS. Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą.</b>				
2.1	Pasirengimo diegti BP situacijos analizė ir poreikių nustatymas, korekcija (mokytojų kvalifikacija, mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir nagrinėjimas ir kt.)	2022 m. spalio – 2022 m. lapkritis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja	Atliktas įsivertinimas, veiklų nusimatymas
2.2	Kvalifikacijos tobulinimas vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams UTA aktualijomis.	2022-2023	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	3 mokymai, konferencijos, diskusijos, pasitarimai, konsultacijos ir t.t.
2.3	Informacijos sklaida apie įtraukijį ugdymą tikslinėms grupėms - mokytojams, tėvams, mokiniams, kt. mokyklos bendruomenės nariams.	2022-2024	Gimnazijos skyriaus vedėja, Švietimo pagalbos specialistai	Mokytojai, mokiniai, tėvai, mokyklos bendruomenės nariai supažindinami su įtraukiojo ugdymo aktualijomis
2.4	Kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis	2022-2024	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Švietimo pagalbos specialistai	100 proc. mokytojų tobulina kvalifikaciją bent viename mokymuose, seminaruose įtraukiojo ugdymo aktualijomis
2.5	Vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas	2022-2024	VGK komisija	VGK susipažinta su naujai rengiamu VGK projektu, pasirengtos veiklos tobulinimo rekomendacijos, kompetencijų tobulinimu ir kt.

**3 UŽDAVINYS. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.**

3.1	Socialinės partnerystės tinklaveikos ir komunikacijos planas	2022 m. lapkritis	UTA komanda	Sukurtas socialinės partnerystės planas
3.2	Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA	2022 m. gruodis	UTA komanda	100% mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų informuoti apie UTA procesus. Apie UTA procesus supažindinta elektroniniame dienyne, socialiniuose tinkluose ir kt.
3.3	Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas, renginių organizavimas (mokymai, susitikimai, posėdžiai ir kt.)	2022-2023	UTA komandas	Kiekvieną mėnesį viešinti socialiniuose tinkluose, elektroniniame dienyne, mokyklos interneto svetainėje
3.4.	Ataskaitų apie UTA įgyvendinimą pateikimas, aptarimas, tobulintinų sričių nusimatymas	2022–2023	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Susirinkimai, posėdžiai, informacija mokyklos svetainėje, socialiniuose tinkluose, elektroniniame dienyne ir kt.
3.5	Tėvų švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema	2022–2023	Gimnazijos skyriaus vedėja, Švietimo pagalbos specialistai	Pristatymas tėvams mokyklos interneto svetainėje, susirinkimuose ir kt.
3.6	Mokinių švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema	2022–2023	Gimnazijos skyriaus vedėja, Švietimo pagalbos specialistai	Pristatymas mokiniams mokyklos interneto svetainėje, socialiniame tinkle, kt.

**4. Uždavinys. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.**

4.1	Priemonių poreikio situacijos įsivertinimas	2022-2023	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėja	Įvertintas ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių poreikis.
-----	---	-----------	--	---

4.2	Ugdymo aplinkų ir mokymosi priemonių įsigijimo plano parengimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nusistatymas ir susitarimai BU dalykų metodinėse grupėse	2023-2024	Gimnazijos skyriaus vedėja, Bibliotekos vedėja	Parengtas mokymo ir mokymosi priemonių įsigijimo planas.
4.3	Priemonių ir aplinkų atnaujinimo veiklos	2023-2024	UTA komanda	Atsižvelgiant į įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo rekomendacijas, atnaujinto aplinkos

---